

POSTUPAK IZBORA DOKTORA SPECIJALISTE MEDICINE RADA

Postupak izbora doktora specijaliste medicine rada uređen je Pravilnikom o načinu i postupku izbora doktora specijaliste medicine rada (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 12/14, 149/14, 53/17, 129/2017, 22/20.

Izbor doktora specijalista medicine rada obavljaju poslodavci za svoje radnike, odnosno osobe koje samostalno obavljaju djelatnost osobnim radom sami za sebe, u pravilu prema mjestu rada radnika za razdoblje od najmanje dvije godine. Nakon proteka razdoblja od dvije godine ranije izabrani doktor specijalist medicine rada može se promijeniti. Iznimno, u slučajevima iz članka 2. stavka 5. Pravilnika, poslodavac može promijeniti doktora specijalista medicine rada i prije isteka roka od dvije godine.

Prilikom izbora doktora specijalista medicine rada, poslodavac se može opredijeliti samo za jednog doktora, osim kada ima ili osnuje poslovnu jedinicu izvan svog sjedišta u kojem slučaju može odabrati nadležnog doktora specijalistu medicine rada prema mjestu te poslovne jedinice.

Iznimno, ako poslodavac ima ili osnuje više poslovnih jedinica u mjestu sjedišta odnosno više poslovnih jedinica u istom mjestu izvan svog sjedišta, može odabrati nadležnog doktora specijalistu medicine rada za svaku poslovnu jedinicu pod uvjetom da u svakoj poslovnoj jedinici zapošljava 50 i više radnika.

U slučajevima kada poslodavac ima prijavljeno gradilište u skladu s propisima o građenju, odnosno radilište u skladu s propisima o zaštiti na radu, može odabrati nadležnog doktora specijalistu medicine rada prema mjestu prijavljenog gradilišta odnosno prema mjestu radilišta.

Izbor nadležnog doktora specijalista medicine rada poslodavac obavlja temeljem popunjavanja tiskanice „Izbor / promjena doktora specijalista medicine rada“ u četiri primjerka, koju tiskanicu je obvezan dostaviti regionalnom uredu odnosno područnoj službi Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, nadležnim prema sjedištu poslodavca, na ovjeru. (Primjerice, poslodavac sa sjedištem u Zagrebu dostavlja tiskanicu Regionalnom uredu Zagreb, a poslodavac sa sjedištem u Karlovcu dostavlja tiskanicu Područnoj službi Karlovac.) Poslodavac koji ima poslovnicu izvan svog sjedišta i odabrao je doktora specijalista medicine rada prema mjestu te poslovnice, tiskanicu dostavlja nadležnom regionalnom uredu odnosno područnoj službi Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje prema mjestu te poslovnice. (Primjerice, poslodavac sa sjedištem u Zagrebu, koji ima poslovnicu i izabranog doktora specijalistu medicine rada u Zadru, tiskanicu dostavlja Područnoj službi Zadar).

Tiskanica „Izbor / promjena doktora specijalista medicine rada“, koja je sastavni dio Pravilnika, dostupna je putem poveznice: <http://www.hzzo.hr/zastita-zdravlja-na-radu/tiskanice>.

Ovjerenu tiskanicu nadležni regionalni ured odnosno područna služba Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje dostavlja, u roku od 8 dana od zaprimanja, poslodavcu i nadležnom doktoru specijalisti medicine rada, a u slučaju promjene doktora i dotadašnjem doktoru specijalisti medicine rada. Datum izbora/promjene doktora specijaliste medicine rada je datum ovjere tiskanice od strane nadležnog regionalnog ureda odnosno područne službe Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

U slučaju da nadležni regionalni ured odnosno područna služba Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje nisu suglasni s predmetnim izborom, dužni su u istom roku obavijestiti poslodavca o daljnjem postupanju.